

Доверенность № _____

Место выдачи: _____

Дата выдачи: _____

дата прописью

_____ *полное наименование организации*

в лице _____,

должность и Ф.И.О. руководителя (полностью)

действующего на основании _____,

настоящей доверенностью предоставляет право _____,

Ф.И.О. (полностью)

дата рождения: « ____ » _____ г., место рождения: _____,

гражданство: _____, паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,

_____ *кем и когда выдан*

адрес места регистрации (жительства): _____

получать выписки по расчетным/текущим, ссудным и др. счетам, : _____,

номер счета (счетов)

_____ и
приложения к ним (без росписи в получении), вносить денежные средства от имени организации (ненужное зачеркнуть).

Доверенность действительна до « ____ » _____ 20 ____ г. и дана без права передоверия.

Подпись _____ удостоверяю.

Ф.И.О.

подпись

_____ *подпись руководителя*

(_____)

расшифровка подписи

М.П.

На обработку своих персональных данных в объеме и целях, указанных в доверенности согласен.

_____ *подпись доверенного лица*

(_____)

расшифровка подписи