

Платёжные терминалы

Руководство по оплате услуг.

Техническая поддержка: **■** +7 (4912) 24-04-30

+7 (4912) 24-04-30 +7 (4912) 25-29-40

dbo@zhivagobank.ru

Оглавление

Введен	ние	3
	ıлата услуг	
	ГИБДД Штрафы	
	жку г. Рязань (база начислений МП «КВЦ» г. Рязань»)	
1.3.	Природный газ (г. Рязань и Рязанская область)	19

Введение

С помощью платежных терминалов Живаго-банка можно оплатить:

- услуги сотовой связи;
- интернет и телевидение;
- ЖКУ г. Рязани
- Штрафы ГИБДД, госпошлины ГИБДД и УФМС
- Обучение в вузах: РГУ им. С. А. Есенина, РГАТУ им. П. А. Костычева, обучение в Московском институте им. С. Ю. Витте;
- Обучение детей в дошкольных образовательных учреждениях г. Рязани; и прочие услуги.

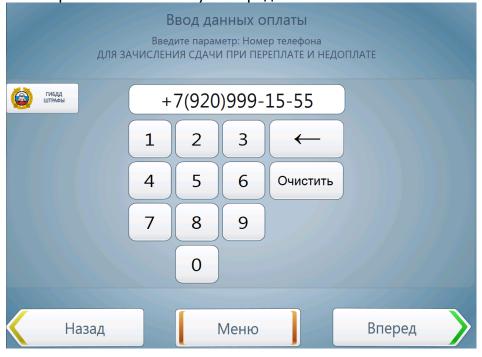
1. Оплата услуг

Чтобы оплатить какую-либо услугу, необходимо нажать на экране кнопку с наименованием нужной услуги. Далее, следуя сообщениям на экране, ввести все запрашиваемые данные. По окончании ввода данных проверить итоговую информацию и внести сумму достаточную для оплаты услуги. После совершения оплаты платежный терминал распечатает чек.

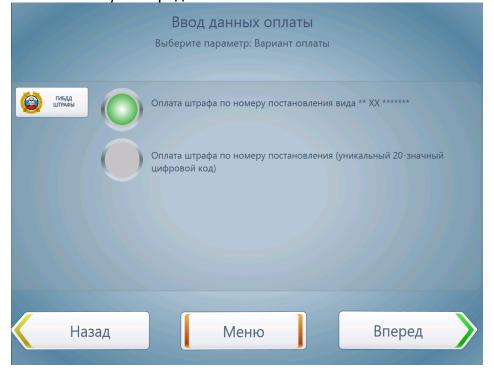
1.1. ГИБДД Штрафы

Для оплаты штрафов ГИБДД надо на Главном экране нажать кнопку «Госплатежи», а затем кнопку «ГИБДД Штрафы».

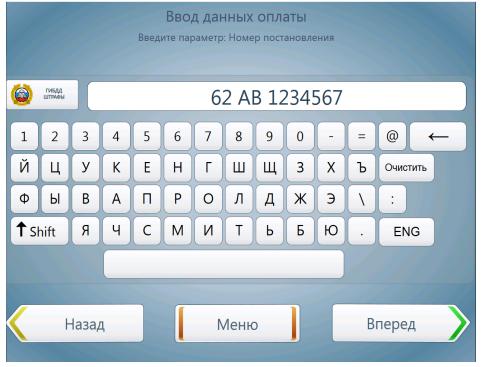
На первом экране необходимо указать номер мобильного телефона для перечисления сдачи в случае переплаты или недоплаты. После ввода номера мобильного телефона нажать кнопку «Вперед».



На следующем экране необходимо выбрать формат номера постановления на уплату штрафа: он может быть старого формата вида «** XX *******, либо нового формата — 20-значный уникальный цифровой код. После выбора нужного варианта нажать кнопку «Вперед».



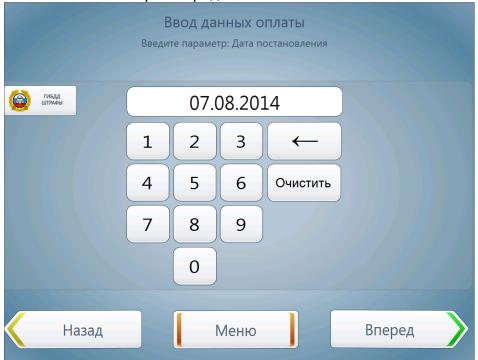
Если выбран вариант указания номера постановления в старом формате, то на следующем экране необходимо ввести номер постановления, используя экранную клавиатуру. Первые два символа — цифры, следующие два символа — буквы, остальные 6 или 7 символов — цифры. Если указан корректный по длине номер постановления, появится кнопка «Вперед» для перехода на экран ввода прочих реквизитов постановления.



Если выбран вариант указания номера постановления в новом формате, то на следующем экране необходимо ввести 20-значный номер постановления, используя экранную клавиатуру. Если указан корректный по длине номер постановления, появится кнопка «Вперед» для перехода на экран ввода прочих реквизитов постановления. После нажатия кнопки «Вперед» будет произведена проверка введенного номера на корректность и в случае ошибки будет выдано соответствующее сообщение. В этом случае необходимо проверить введенный номер постановления.



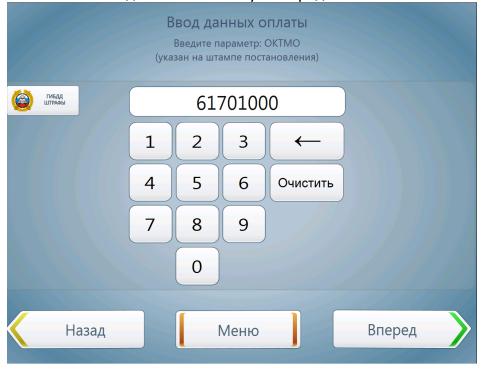
На следующем экране вводится дата постановления. Дата вводится в формате «дд.мм.гггг», например, «07.08.2014». После указания даты постановления нажать кнопку «Вперед».



На следующем экране вводится сумма постановления. После ввода суммы нажать кнопку «Вперед».



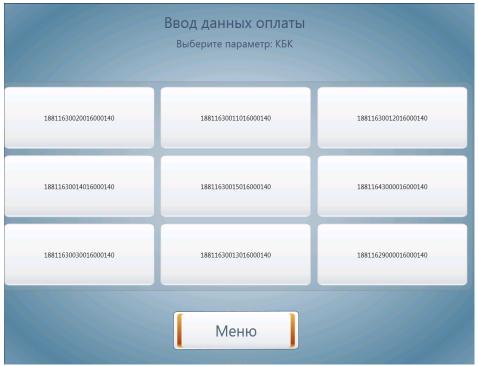
На следующем экране вводится 8-значный код ОКТМО, который указан в постановлении. После ввода нажать кнопку «Вперед».



На следующем экране необходимо выбрать получателя платежа. Он указан в постановлении. Доступны два варианта: УМВД по Рязанской области и УМВД по г. Рязани). После выбора нужного варианта нажать кнопку «Вперед».

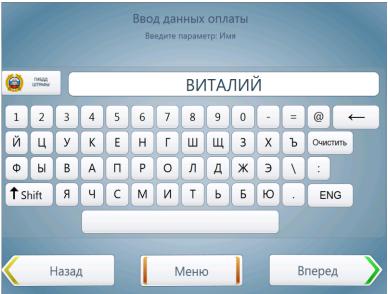


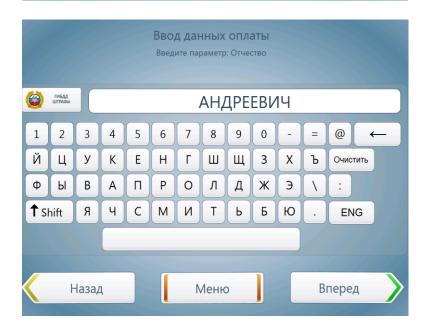
Далее, будет предложено выбрать КБК из списка. КБК указан в постановлении.



Три последующих экрана служат для ввода фамилии, имени и отчества. Каждый параметр вводится на своем экране.

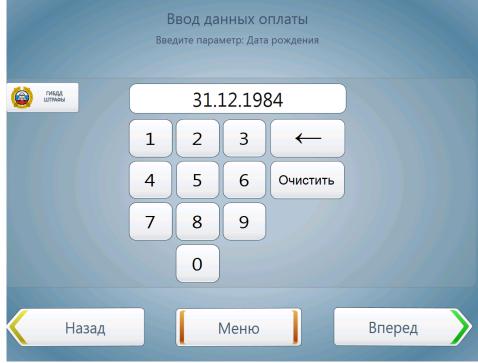




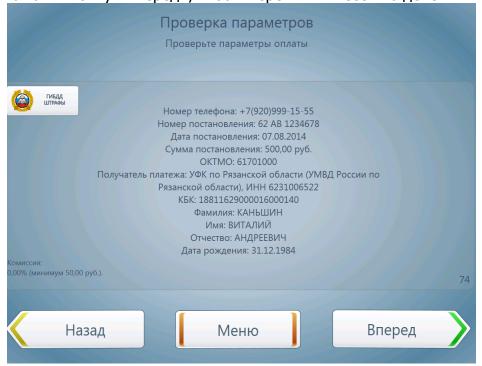


На следующем экране надо ввести дату рождения. После ввода нажать

кнопку «Вперед».

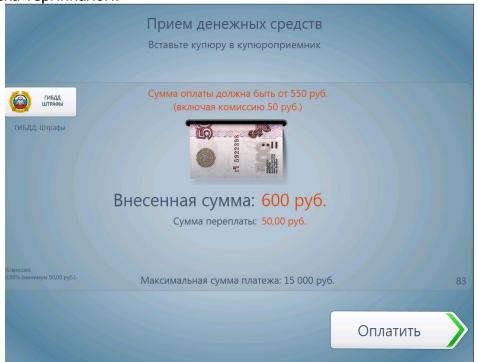


Перед внесением денег появится экран проверки параметров оплаты. Необходимо внимательно проверить все указанные данные. Если надо изменить какие-то данные, нажать кнопку «Назад» и перейти к нужному экрану. После проверки нажать кнопку «Вперед», чтобы перейти к внесению денег.



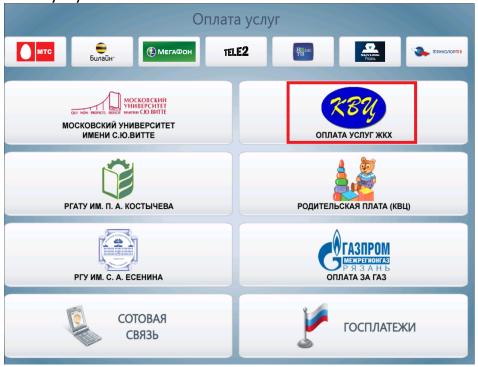
На экране внесения денег указана сумма, которая должна быть вставлена в терминал для успешной оплаты услуги. Эта сумма складывается из суммы по постановлению плюс комиссия. Вы можете внести сумму большую, чем указано на экране. В этом случае переплата будет отправлена на счёт мобильного телефона.

Внесенная сумма и сумма переплаты отображаются на экране терминала. После внесения суммы нажать кнопку «Оплатить» для совершения платежа и выдачи чека терминалом.



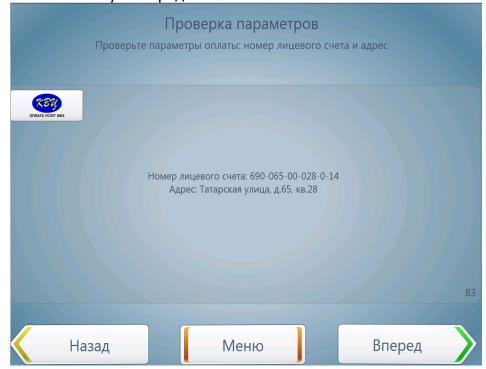
1.2. ЖКУ г. Рязань (база начислений МП «КВЦ» г. Рязань»)

Для оплаты ЖКХ г. Рязани надо активировать на Главном экране терминала кнопку «Оплата услуг ЖКХ».



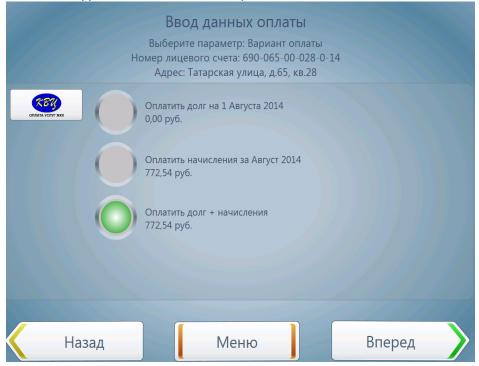
На экране появится поле для ввода номера лицевого счета. Лицевой счет вводится в формате XXX-YYY-ZZ-AAA-B-CC, где XXX — номер улицы (3 знака), YYY — номер дома (3 знака), ZZ — номер корпуса (2 знака), AAA — номер квартиры (3 знака), В — номер комнаты (1 знак), CC — контрольный разряд (2 знака). После ввода лицевого счета нажать «Вперед».

По введенному лицевому счёту отобразится адрес для проверки. После проверки нажать кнопку «Вперед».



Далее, необходимо выбрать режим отображения начислений по лицевому счету. Возможны три варианта:

- Долг отображение долга по оплате ЖКУ на начало текущего месяца.
- Начисления отображение сумм начислений за текущий месяц.
- Долг и начисления отображение начислений за текущий месяц, включая долг на начало месяца.



После выбора нужного варианта нажать кнопку «Вперед».

На экране отобразится квитанция за квартиру. В ней будут услуги по начислению (содержание жилья, домофон, общедомовые нужды — ОДН и прочие) и услуги, по которым оплата производится по счетчику (холодное водоснабжение — XBC, горячее водоснабжение — ГВС и прочие).

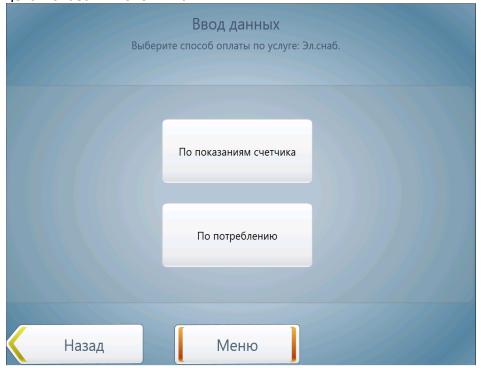


Для изменения суммы оплаты за услугу необходимо нажать на соответствующую кнопку.

Если выбранная услуга оплачивается суммой, то появится экран ввода суммы оплаты за услугу.



Если по выбранной услуге учёт расхода производится по счётчику, то появится экран выбора: оплата через ввод расхода по счётчику или оплата через ввод текущего показания счётчика.

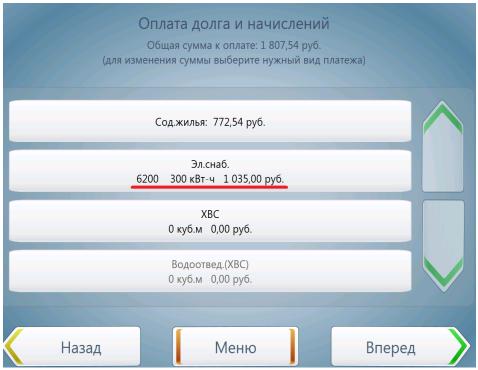


В соответствии с выбранным режимом необходимо указать либо расход по счётчику, либо текущее показание счётчика.



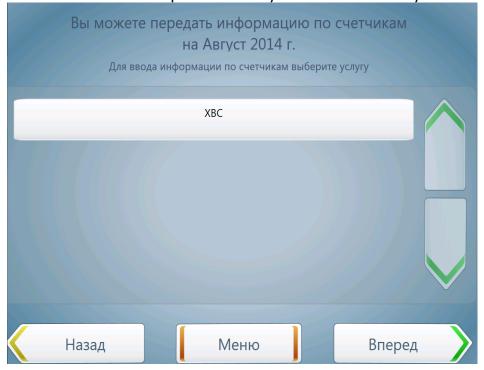
После ввода данных нажать кнопку «Вперед». В соответствии с введенными данными будет рассчитана сумма оплаты за услугу.

Если редактирование сумм оплаты за услуги завершено, нажать кнопку «Вперед».

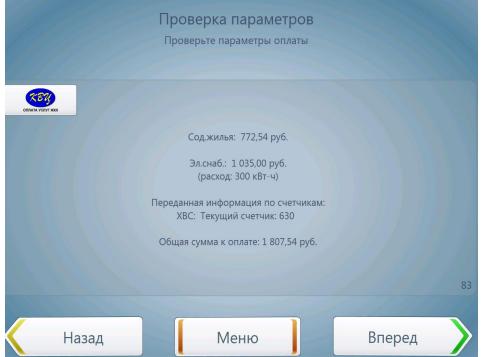


Внимание! Если не произведена оплата услуги со счётчиком (т.е. сумма оплаты 0 руб.), то будет запрошена информация по текущему показанию счетчика, либо расходу по счетчику для выставления счетов на оплату по этой услуге в следующем месяце. Если информация не будет указана, то в следующем месяце будет выставлен счет на оплату услуги как среднее значение за последние 6 месяцев.

На экране ввода информации по счетчикам без оплаты нажимаем на выбранную услугу, на следующем экране выбираем вариант указания данных из «Показания счетчика» или «Потребление» и указываем величину.



Перед внесением суммы платежа появляется экран с итоговой информацией по услугам. Необходимо проверить данные оплаты и нажать кнопку «Вперед».



На следующем экране будет запрошено внесение средств в оплату услуги. Вставьте необходимую сумму в купюроприёмник платежного терминала.

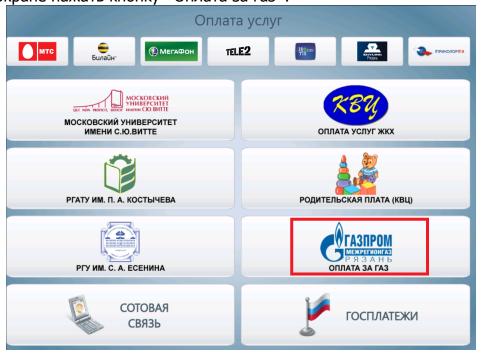
Внимание! Если вставлена сумма больше или меньше необходимой, то переплата или недоплата будет учтена в суммах оплаты за услуги.

После внесения денег нажать на кнопку «Оплатить». Процесс оплаты будет завершен, платежный терминал распечатает чек.

Внимание! Обновление базы начислений по лицевым счетам производится один раз в месяц. Произведенная оплата ЖКУ будет отражена в базе начислений в следующем месяце, однако поставщики услуг получат оплату своевременно.

1.3. Природный газ (г. Рязань и Рязанская область)

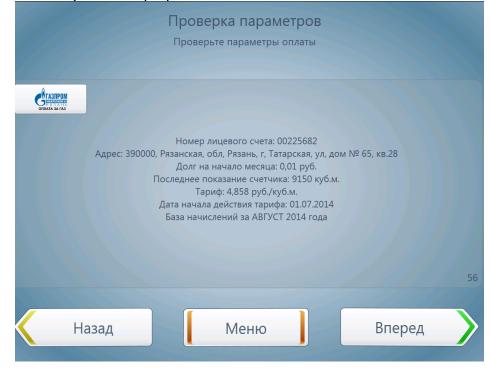
Для оплаты начислений за потребленный природный газ необходимо на Главном экране нажать кнопку «Оплата за газ».



На появившемся экране необходимо ввести 8-значный номер лицевого счёта. После ввода нажать «Вперед».

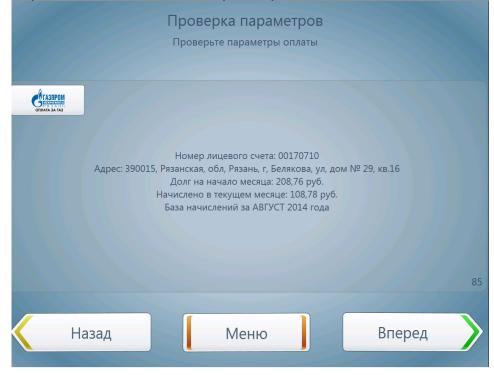
На экране отобразится информация о начислениях по лицевому счету.

Для лицевых счетов <u>со счетчиком</u> будет указан адрес, информация по долгу или переплате на начало текущего месяца, последнее оплаченное показание счетчика и действующий тариф.



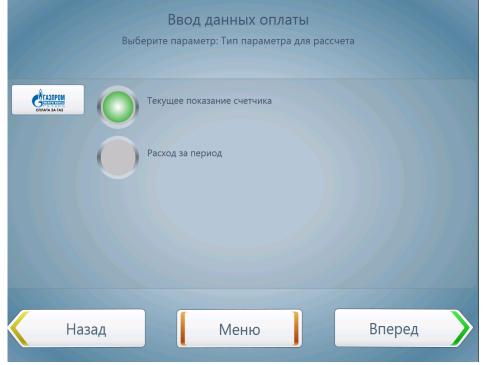
Для лицевых счетов <u>без счетчика</u> будет указан адрес, информация по долгу или переплате на начало текущего месяца, сумма начислений за текущий месяц.

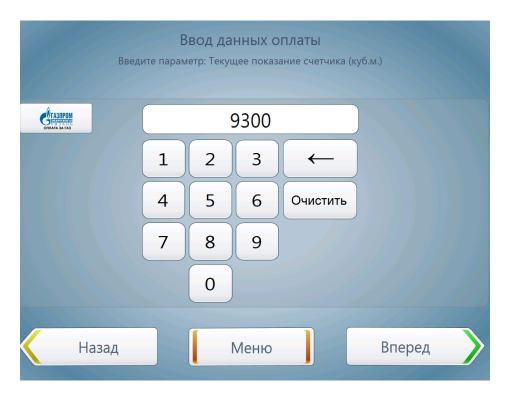
После проверки данных нажать кнопку «Вперед».



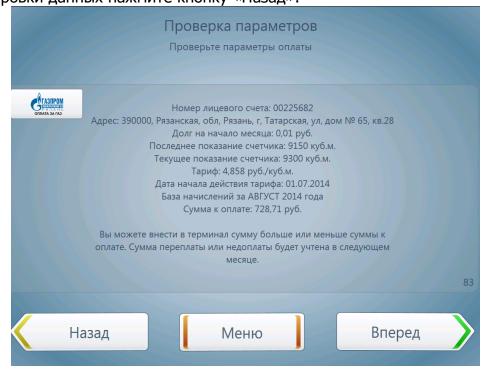
Для лицевых счетов <u>со счетчиком</u> на следующем экране будет предложено выбрать вариант указания данных: «Текущее показание счетчика» или «Расход за период». В зависимости от выбора, далее необходимо указать либо текущее показание счетчика, либо расход по счетчику. После указания данных нажать

кнопку «Вперед».





После этого появится экран с итоговой информацией по оплате услуги. Необходимо проверить данные оплаты и нажать кнопку «Вперед». Для корректировки данных нажмите кнопку «Назад».



После внесения денег и нажатия кнопки «Вперед» оплата услуги будет завершена и платежный терминал распечатает чек.

Внимание! База начислений содержит информацию по лицевым счетам г. Рязани и Рязанской области. Обновление базы начислений по лицевым счетам производится один раз в месяц. Произведенная оплата за природный газ будет отражена в базе начислений в следующем месяце, однако поставщик услуги ООО «Газпром межрегионгаз Рязань» получит оплату своевременно.